

๐15 การขับเคลื่อนจริยธรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ได้ขับเคลื่อนด้านจริยธรรม โดยได้ดำเนินการ

- 1) จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานในศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามคำสั่งศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ที่ 006/2566 สั่ง ณ วันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2566
- 2) แนวปฏิบัติ Do's and Don'ts ของศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ และการเผยแพร่ นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 3) การฝึกอบรมและกิจกรรมที่มีการสอดแทรกด้านจริยธรรมให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ 2567 ผู้บริหารได้มีนโยบายในการสื่อสารและเน้นย้ำการให้ความรู้ และปลูกฝัง ค่านิยมในด้านการทำงานที่โปร่งใส และมีจริยธรรมในทุกกิจกรรมที่พัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะ กิจกรรม Knowledge Sharing ซึ่งจัดขึ้น 2 ครั้ง ในวันที่ 6 ตุลาคม 2567 และวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 รวมถึงการเน้นย้ำและสื่อสารในกิจกรรม Retreat ของศูนย์ฯ ที่จัดขึ้นในวันที่ 27-28 ธันวาคม 2566



คำสั่งศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ที่ ๐๒๓/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน
ในศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับจรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานในศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๘ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารหน่วยงานของส่วนงานวิชาการและส่วนงานวิชาการภายในของ มหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕ ศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน ในศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพธนา พิมพ์ศิริผล) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์
(อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาทร) | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.วรินทร์ รัชสิทธิ์วิวัฒน์) | กรรมการ |
| ๔. ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจวัดกรรม | กรรมการ |
| ๕. ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้จัดการฝ่ายอำนวยความสะดวก | กรรมการ |
| ๗. นางสาวนัตตาภรณ์ เย็นใจมา | เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ในการเผยแพร่ส่งเสริม และสนับสนุนบุคลากรศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์ ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณที่ดีต่อไป โดยมีวาระการดำรง ตำแหน่ง ๒ ปี หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพธนา พิมพ์ศิริผล)
ผู้อำนวยการศูนย์วัดกรรมอาหารและบรรจุกัณฑ์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แนวปฏิบัติ Do & Don't เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีนโยบายให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติตาม แนวทางจรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานในศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้ ตระหนักรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณ คุณธรรมและจริยธรรม ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอย่างจริงจัง โดยได้จัดทำแนวปฏิบัติ Do & Don't ที่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวปฏิบัติ มีการกำหนดเป็นนโยบายการปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์ให้แก่บุคลากรทุกระดับ โดยกำหนด “สิ่งที่ต้องปฏิบัติ และสิ่งที่ต้องไม่ปฏิบัติ (Do & Don't) ของบุคลากร” เพื่อให้เข้าใจง่าย สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม ดังนี้

ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
<p>๑. ปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรมและปฏิบัติตามกฎหมาย โปร่งใสและตรวจสอบได้ และยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนรวมทั้งไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รับผิดชอบ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร และถูกต้องสมเหตุสมผล มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐานและมีคุณภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ ของศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ บริษัท ร้านค้า และประชาชนผู้มาติดต่องานเป็นสำคัญ</p> <p>๔. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง</p> <p>๕. ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนากิจการต่าง ๆ ของศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ และมุ่งประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นสำคัญ ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์ดี</p>	<p>๑. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส หรือการกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. เปิดเผยความลับของศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ บริษัท ร้านค้า และประชาชน ผู้รับบริการ</p> <p>๓. เบียดบังเอาทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์หรือเป็นของตน ตลอดจนจนกระทำการใดในลักษณะที่มีความขัดแย้งด้านประโยชน์ของทางราชการ</p> <p>๔. นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน</p> <p>๕. รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กับโดยเสน่หาจากบริษัท ร้านค้า ประชาชนผู้รับบริการหรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์ จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น</p>



นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เราจะร่วมกันผลักดันให้ มช.
"เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำรับผิดชอบ
ต่อสังคมและสร้างการพัฒนา
สู่ความเป็นเลิศที่ยั่งยืน" กันนะคะ



สิ่งที่ชาว มช. ควรทำ  และไม่ควรทำ 

1

ความโปร่งใส
Transparency

การให้เปิดเผยและเข้าถึงข้อมูล รวมถึงการมีส่วนร่วม
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



ประกาศแจ้ง
ให้รับทราบโดยทั่วกัน



ตัวอย่างเหตุการณ์จำลอง



มช. จะจัดซื้อรถตู้เพิ่ม
บอกพ่อสิมีขนะ
ไหนๆ พ่อก็ขายรถตู้
อยู่แหละ
ไม่ต้องประมุด
ไปเสียเวลา



โทรบอกพ่อ
ให้เสนอราคาจัดซื้อ



2

ความพร้อมรับผิด
Accountability

การปฏิบัติงานอย่างเต็มใจ กระตือรือร้นพร้อมรับผิดชอบ
ในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน รวมถึงเจตจำนงสุจริต
ในการบริหารงาน



รับเรื่องไว้เพื่อ
ประชุมหาทางปรับปรุง



ตัวอย่างเหตุการณ์จำลอง
ณ ห้องประชุม มช.



มีผู้ร้องเรียน
เรื่องของแอสฟาง
บนท้องถนนใน มช.

ผู้เกี่ยวข้องจะพูดว่า



เปลี่ยนประเด็น
ไม่ได้ดูแลโดยตรง



3

ความปลอดภัย
จากการทุจริต
ในการปฏิบัติงาน
Corruption-Free

การถูกขโมยความคิด การรับสินบน การใช้ตำแหน่งหน้าที่
ในการเอื้อประโยชน์ รวมถึงความปลอดภัยจากทุจริตเชิงนโยบาย



ปฏิเสธการรับผลประโยชน์
ให้ดำเนินการตามขั้นตอน

ไม่



ตัวอย่างเหตุการณ์จำลอง

บส. จะซื้อสำนักงานอาคารเรียน
จับมือไว้
แลกเปลี่ยนการดูแล
การก่อสร้างในครั้งต่อไป



ผู้เกี่ยวข้องจะบอกว่า

ได้ใจ



รับผลประโยชน์จากบริษัท



4

วัฒนธรรม
คุณธรรม
ในองค์กร
Integrity Culture

การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน การป้องกันผลประโยชน์
ทับซ้อนในหน่วยงาน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ในหน่วยงาน



เปิดแต่ไม่ทำเพื่อ
ผลประโยชน์ส่วนตัว

COMPUTER



ตัวอย่างเหตุการณ์จำลอง

นายที่เป็นผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ
ทุกก้อนของมหาวิทยาลัย

เปิดร้านขายคอมพิวเตอร์
ร่วมกับภรรยาซึ่งมีภรรยา
จะได้เอามานำเสนอขาย



ได้ใจ



เปิดเพื่อแสวงหา
ผลประโยชน์ส่วนตัว



5

คุณธรรม
การทำงาน
ในหน่วยงาน
Work Integrity

มาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน



ประกาศรับสมัครงาน
แจ้งให้ทุกคนได้รับทราบ



ตัวอย่างเหตุการณ์จำลอง

ได้อัดจากกำลังเข้ามา
จึงหว่านเสียงกับ
ลูกเขียนจบเลย



ดูมาทำงานกับผม
แล้วกันนะ



เปิดตำแหน่ง
เพื่อลูกหลานของตน



6

การสื่อสาร Communication

การสื่อสารบทบาท หน้าที่ผ่านช่องทางต่างๆ ไปยังบุคลากร
นักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
อย่างทั่วถึง



ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประกาศเจตจำนงชัดเจน
มีการนำเสนอต่อสื่อมวลชน

ตัวอย่างเหตุการณ์จำลอง

ประกาศเจตจำนง
นโยบายคุณธรรม
และความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน
การบริหารงาน
ตามหลักธรรมาภิบาล
ต่อผ้าคลุมจับขึ้น



ไม่ประกาศใดใด



ประมวลภาพกิจกรรมการอบรมและการสื่อสารเพื่อขับเคลื่อนจริยธรรมของ
ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ในปีงบประมาณ 2567

